



BANDO N. 30/SD DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI 1 (UNO) INCARICO DI COLLABORAZIONE PRESSO LA SCUOLA DI ARCHITETTURA URBANISTICA INGEGNERIA DELLE COSTRUZIONI DEL POLITECNICO DI MILANO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE DI TUTORATO DIDATTICO PER L'A.A. 2024/2025 PER I DIGI SKILLS – SPACE REPRESENTATION IN DIGITAL ENVIRONMENT - EROGATO IN LINGUA INGLESE (SEDE – PIACENZA)

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'art. 7, comma sesto;

Visto il Regolamento UE n. 679/2016 in materia di dati personali;

Visto lo Statuto del Politecnico di Milano vigente;

Vista la Legge 30.12.2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario".

Visto il "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" del Politecnico di Milano vigente;

Visto il D.D. Rep. n.9754 Prot. 0227821 del 19 dicembre 2019, recante il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma";

Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, di tutorato didattico ai sensi dell'art. 23 legge 240/2010 del Politecnico di Milano vigente e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.R. n. 3183 del 19.04.2019 con cui è stato emanato il codice etico e di comportamento dei dipendenti del Politecnico di Milano, dei dipendenti del Politecnico di Milano e successive modificazioni;

Ravvisata la necessità di ricorrere a procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione per attività di tutorato della Scuola;

Vista la delibera di Giunta del 08/05/2024;

Considerato che l'espletamento della suddetta attività rientra nelle competenze attribuite dall'ordinamento al Politecnico di Milano ed è ritenuto necessario al fine di fare fronte ad una necessità di natura temporanea;

Accertata la disponibilità di bilancio e stabilito che la copertura finanziaria degli incarichi graverà sul progetto: RN24STUD02;



DECRETA

Art. 1 - Indizione

È indetta la procedura comparativa finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione individuale di natura autonoma, da porre in essere mediante la stipula di contratto di diritto privato di collaborazione, aventi ad oggetto le attività di tutorato didattico della Scuola come specificate nella tabella allegata (All. 1).

Gli obiettivi da realizzare nell'ambito del rapporto di collaborazione saranno:

affiancamento e sostegno agli studenti nelle attività didattiche.

Svolgimento online delle lezioni e delle esercitazioni sulla base dei materiali condivisi, forniti dal docente responsabile, svolgimento online delle revisioni e valutazioni in itinere, svolgimento in presenza della prova finale e della eventuale prova di recupero.

Al fine di realizzare i seguenti obiettivi:

- Far svolgere agli studenti attività di **MODELLAZIONE ARCHITETTONICA 3D** (Rhinoceros), **RENDERIZZAZIONE** e **VISUALIZZAZIONE** (base con Rhinoceros e Twinmotion); mirati esercizi di base introduttivi alla modellazione **PARAMETRICA** (limitatamente alle funzionalità di base di Grasshopper), al **BIM** (limitatamente alle funzionalità di base di Revit), all'**ACQUISIZIONE DI CARTOGRAFIA E NUVOLE DI PUNTI** (limitatamente alle funzionalità di base di QGIS e MetaShape), alla **PROTOTIPAZIONE** (visualizzazione, stampa grafica, generazione file per taglio CNC, e deposizione FDM con Ultimaker Cura 3D, o altro software open source), applicate a una piccola architettura e al suo contesto urbano prossimale, sulla base dei materiali didattici che saranno forniti ai tutor dal docente responsabile.

Coordinate dal docente responsabile, tutte le sezioni svolgeranno il medesimo programma e condivideranno i materiali didattici del tema d'anno, che saranno forniti ai tutor in anticipo. Le attività didattiche si svolgeranno a distanza, la revisione finale, la prova finale e il recupero si svolgeranno in presenza.

La prestazione oggetto del contratto avrà la durata indicata nella tabella allegata (All. 1) e si svolgerà nell'anno accademico 2024/2025.

La collaborazione si svolgerà presso la Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni del Politecnico di Milano.

Il compenso lordo onnicomprensivo previsto per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto stipulando è fissato in 1480 EURO comprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali, e assistenziali sia a carico del prestatore che dell'Ateneo, come da disposizioni di legge.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione, allo scadere della prestazione resa e in considerazione delle ore effettivamente prestate, previa presentazione della relazione sull'attività prestata approvata dal titolare dell'insegnamento.

Le ore eventualmente prestate dai collaboratori, in eccedenza a quanto stabilito da ciascun contratto, si intendono a titolo gratuito.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura e in coordinamento con essa.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione, i cittadini italiani e stranieri in possesso della laurea triennale, della laurea magistrale o titolo equivalente, anche conseguito all'estero, o di un adeguato curriculum professionale come richiesto nell'All. 1.

I cittadini extra UE dovranno essere in regola con normativa vigente in materia di permesso di soggiorno.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione che abbia conseguito all'estero il titolo di studio richiesto nell'all. 1, qualora tali titoli non siano già stati dichiarati equipollenti ai sensi della legislazione vigente, dovrà trasmettere alla Presidenza, prima della stipula del contratto e a pena di decadenza dal diritto alla stipula dello stesso:



• il titolo di studio estero in originale o in copia autenticata, legalizzato¹ e corredato da traduzione certificata o giurata (in italiano, in inglese, in francese o in spagnolo qualora redatto in una lingua diversa da quelle precedentemente indicate).

Non possono partecipare alla selezione:

1. coloro i quali siano stati condannati, con sentenza penale anche non passata in giudicato, o che abbiano procedimenti penali pendenti;
2. ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 Dicembre 2010 non possono partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un rapporto di parentela, o di affinità entro il quarto grado compreso con un componente della Giunta della Scuola che ha emanato il bando (i nominativi dei componenti la Giunta di Scuola possono essere reperiti presso il sito <http://www.auic.polimi.it> nella sezione "Scuola"), ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (l'elenco dei componenti è consultabile al sito www.polimi.it nella sezione "Ateneo").

Possono presentare domanda anche i candidati interni del Politecnico di Milano in possesso dei requisiti richiesti dall' art. 2, e saranno valutati insieme ai candidati esterni. Le domande dovranno pervenire secondo le stesse modalità indicate per i candidati esterni fatta eccezione per quanto di seguito indicato:

- La domanda di partecipazione dei candidati interni dovrà, a pena di esclusione, essere accompagnata dal nulla osta del responsabile della struttura presso cui il candidato lavora.
- Il nulla osta deve indicare espressamente:
 - che il responsabile della struttura approva la partecipazione del proprio collaboratore alla selezione;
 - che il responsabile della struttura è consapevole che, qualora il proprio collaboratore fosse giudicato idoneo, verrebbe adibito alle attività oggetto della selezione per tutta la durata dell'incarico;

Qualora le prestazioni di cui al presente bando vengano attribuite a un dipendente dell'Ateneo:

- le prestazioni previste saranno svolte durante l'orario di lavoro e nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato con l'Ateneo.
- non sarà previsto alcun compenso aggiuntivo rispetto alla retribuzione ordinaria.

Si prega di notare che nei Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione dell'Aia del 5 ottobre 1961 relativa all'abolizione della legalizzazione di atti pubblici stranieri, la necessità di legalizzare gli atti e i documenti rilasciati da autorità straniere è sostituita da un'altra formalità: l'apposizione della "postilla" (o apostille) presso la competente autorità interna designata da ciascuno Stato.

Inoltre non è obbligatorio né far legalizzare il titolo di studio né farvi apporre la Postilla dell'Aja se il titolo è stato rilasciato da uno dei Paesi che hanno ratificato la

¹ Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987 o se il titolo di studio è stato rilasciato da un'istituzione tedesca (Convenzione italo-tedesca sull'esenzione dalla legalizzazione degli atti pubblici).

Per informazioni relative alla legalizzazione dei titoli esteri è possibile consultare il sito web del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale <https://www.esteri.it/it/servizi-consolari-e-visti/italiani-all'estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti/> o il sito del CIMEA <http://www.cimea.it/> o il sito della Convenzione dell'Aia <https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/specialised-sections/apostill>

Art. 3 - Domanda di partecipazione e termine di presentazione

Le domande dei candidati interni dovranno pervenire secondo le stesse modalità indicate per i candidati esterni fatta eccezione per quanto di seguito indicato:

- La domanda di partecipazione dei candidati interni dovrà, a pena di esclusione, essere accompagnata dal nulla osta del responsabile della struttura presso cui il candidato lavora.
- Il nulla osta deve indicare espressamente:
 - che il responsabile della struttura approva la partecipazione del proprio collaboratore alla selezione;
 - che il responsabile della struttura è consapevole che, qualora il proprio collaboratore fosse giudicato idoneo, verrebbe adibito alle attività oggetto della selezione per tutta la durata dell'incarico;

Qualora le prestazioni di cui al presente bando vengano attribuite a un dipendente dell'Ateneo:



- le prestazioni previste saranno svolte durante l'orario di lavoro e nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato con l'Ateneo.
- non sarà previsto alcun compenso aggiuntivo rispetto alla retribuzione ordinaria.

Le domande di partecipazione alla selezione potrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura on-line attraverso l'applicazione "Concorsi e selezione" alla voce "Concorso/selezione per affidamento di incarico/posizione > Cerca concorsi/selezione > Tutorato", accessibile da SERVIZI ONLINE sul sito www.polimi.it.

Il candidato deve presentare una domanda per ogni incarico/attività per cui intende concorrere. Inoltre, a pena di esclusione, dovrà inserire tutti i dati e gli allegati obbligatori, in particolare:

Sezione 1 "I miei dati": dati anagrafici (comprensivi di mail), eventuale indirizzo PEC, qualifica;

Sezione 2 "Titoli": inserimento del titolo di studio;

Sezione 3 "Allegati": inserimento di due curriculum vitae:

1. CV dell'attività didattica, scientifica e professionale con l'elenco dettagliato dei titoli e della pubblicazione che si ritiene utili ai fini della selezione (in file pdf non superiore ai 5MB).
2. CV per la pubblicazione (dimensione max del file 1 Mb) che dovrà essere privo dei dati sensibili e personali che il candidato non ritiene conformi alla pubblicazione (sul sito di Ateneo). Inoltre devono essere esplicitate le seguenti autorizzazioni:

- Autorizzo al trattamento dati ai sensi del GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento

Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali);

- Autorizzo la pubblicazione del Curriculum Vitae sul sito istituzionale del Politecnico di Milano

(sez. Amministrazione Trasparente) in ottemperanza al D. Lgs n. 33 del 14, marzo 2013 (e s.m.i.).

Inserimento di un documento di identità in corso di validità (in file pdf non superiore ai 2MB).

Il candidato potrà inserire come elementi facoltativi/obbligatori anche i dati per il trattamento previdenziale (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare upload) e la scheda riassuntiva del curriculum (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare l'upload);

Sezione 4 "Pubblicazioni e altri titoli non accademici":

- Si possono inserire al massimo 100 allegati;
- I files dovranno essere caricati in pdf (non superiore a 5MB).

Sezione 5 "Riepilogo e invio": generazione della domanda come file pdf. La domanda deve essere firmata dal candidato pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

- Se il candidato si è **autenticato tramite SPID** (soluzione consigliata) non dovrà firmare il "Riepilogo"
- Se è **in possesso di firma digitale** rilasciata da certificatori autorizzati o fornita da Politecnico di Milano il candidato effettua il download del riepilogo -> firma digitalmente (CADES o PAdES) con uno strumento idoneo -> ed infine effettua l'upload del documento firmato digitalmente.
- Solo nel caso in cui il candidato **non possiede SPID o una firma digitale** la domanda deve essere stampata, firmata, scansionata e deve essere effettuato l'upload del file in formato pdf **unitamente alla scansione di un documento di identità valido**.

La procedura on line sarà disponibile sino alle ore 12:00 del giorno 24 giugno 2024, data di scadenza del bando; le domande non concluse saranno considerate come non presentate.



I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione a mezzo raccomandata A.R., PEC, per le seguenti motivazioni:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancanza del curriculum vitae;
- la mancanza del documento d'identità in corso di validità;
- il difetto dei requisiti indicati all'art.2 e nell'allegato 1 del bando;
- ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

Art. 4 - Commissione

La commissione di selezione è costituita da una o più commissioni giudicatrici per la valutazione comparativa dei candidati, nominate dalla Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni ed è composta da almeno tre professori ordinari e/o associati e/o ricercatori dell'Ateneo.

La nomina è disposta con decreto del Preside ed è resa pubblica all'Albo del Politecnico di Milano sul sito Internet <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> e sul sito della Scuola all'indirizzo: <https://www.auic.polimi.it/it/bandi>

Art. 5 - Criteri di valutazione

La valutazione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati e desumibili dal curriculum vitae.

Nel caso in cui venga presentata un'unica domanda da parte di un docente universitario del medesimo settore scientifico-disciplinare di quello indicato nel bando, la Scuola procederà direttamente a deliberare l'affidamento dell'incarico previa verifica dell'idoneità a ricoprire l'incarico.

Nel caso in cui venga presentata un'unica domanda da parte di un candidato non appartenente ai ruoli universitari la commissione esprime un giudizio di idoneità

Costituiscono titolo preferenziale per la valutazione comparativa:

- a) il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione all'esercizio della professione o titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- b) essere titolare di un assegno di ricerca o contratto equivalente, o iscritto a un corso di dottorato;
- c) aver svolto precedente attività di supporto alla didattica o di tutorato didattico presso il Politecnico di Milano o altro Ateneo, riferita a insegnamenti, laboratori o moduli didattici di cui al bando negli ultimi 3 anni;
- d) aver maturato esperienze professionali su argomenti attinenti alla collaborazione didattica oggetto del bando.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti, così distribuiti:

Attività scientifica: titoli scientifici e pubblicazioni strettamente correlati e affini all'insegnamento	fino a 15 punti
Altri titoli didattici, scientifici o professionali, attestati o certificazioni, coerenti col profilo richiesto	fino a 10 punti
Titolo e voto di laurea, titolo dottorale o di formazione post-laurea, preferibilmente coerenti con le tematiche caratterizzanti l'insegnamento	fino a 15 punti



Competenze didattiche e operative strettamente correlate all'insegnamento del programma software Rhinoceros in ambito SSD ICAR 17, comprovate da attestati e certificazioni, e da portfolio lavori di palese autorialità, OBBLIGATORIO pena esclusione (PDF, A3 orizzontale, max 5 pagine solo fronte, max 25MB), dal quale si evincano anche le competenze nell'uso delle principali funzionalità di base degli altri programmi software, e delle conoscenze disciplinari richieste dal bando	fino a 60 punti
---	-----------------

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione complessiva non inferiore a 70 punti. A parità di punteggio viene accordata precedenza in graduatoria al candidato di età anagrafica minore.

Art. 6 - Graduatoria di merito

La Commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nel presente bando, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di ciascun candidato.

Gli atti della procedura selettiva sono approvati dal Preside della Scuola di architettura, Urbanistica, Ingegneria delle Costruzioni e la graduatoria è resa pubblica sul sito della Scuola all'indirizzo: <https://www.auic.polimi.it/it/bandi> e all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo: <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> per almeno 30 giorni; dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge citati per eventuali impugnative.

La graduatoria sarà valida esclusivamente per l'anno accademico di riferimento della presente selezione. In caso di rinuncia dei vincitori o mancata sottoscrizione del contratto si procederà alla chiamata del candidato idoneo collocato nella posizione utile immediatamente successiva.

Art. 7 - Diritti e doveri – Incompatibilità - Cessazione

I titolari dei contratti di tutorato didattico garantiscono lo svolgimento delle attività previste, coordinandole con il programma delle attività formative del corso di studio.

Il trattamento economico è determinato nel contratto, sulla base di parametri definiti dagli Organi Accademici e delle relative coperture economiche all'uopo assegnate.

Ai fini della corresponsione del compenso, il soggetto incaricato di cui al comma 1 dovrà far validare dal Docente responsabile il registro delle attività didattiche o il modulo di fine attività per attestare il regolare svolgimento delle attività assegnate.

Ferma restando l'applicazione delle disposizioni di legge vigenti ed applicabili ai contratti stipulati dall'Ateneo ai sensi dell'art.10 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, tutorato didattico",

nei casi di giusta causa, per tale intendendosi una causa che non consente la prosecuzione nemmeno provvisoria del rapporto, l'Ateneo potrà recedere con effetto immediato dal contratto con provvedimento del Dirigente dell'Area Didattica.

Costituiscono giusta causa di revoca e/o recesso:

- a) l'ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività;
- b) l'ingiustificata sospensione dell'attività;
- c) l'impossibilità a svolgere l'incarico per causa imputabile all'incaricato;
- d) la sussistenza (anche sopravvenuta) di incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80 e/o da altre disposizioni di legge;
- e) le violazioni al Codice etico e di comportamento del Politecnico di Milano;
- f) la violazione dei doveri previsti dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, tutorato didattico" posti a carico del titolare dell'incarico;
- g) gravi inadempimenti agli obblighi a carico del titolare dell'incarico derivanti dall'affidamento e/o dal contratto;
- h) la sopravvenienza delle circostanze di cui all'art. 11, comma 3 lett. a) b) c) del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, tutorato didattico".



Art. 8 - Stipula del contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

Qualora il candidato vincitore sia dipendente di altra Pubblica Amministrazione è tenuto, prima della sottoscrizione del contratto, alla presentazione dell'autorizzazione dell'Amministrazione d'appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. I candidati vincitori titolari di assegni di ricerca e gli iscritti a corsi di dottorato di ricerca presso il Politecnico di Milano o presso altri Atenei dovranno presentare il nulla osta rilasciato dal responsabile di riferimento entro la data di inizio dell'attività.

La mancata sottoscrizione del contratto entro i termini comunicati dalla Scuola verrà considerata rinuncia e l'amministrazione procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria.

La stipula del contratto non produce diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 9- Rinnovo del contratto

Gli incarichi di tutorato didattico conferito ai sensi dell'Art.10 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, tutorato didattico" sono rinnovabili ad insindacabile giudizio della Scuola, per un periodo massimo di cinque anni accademici consecutivi previa verifica del perdurare dell'esigenza didattica e della valutazione positiva espressa dal docente responsabile dell'attività svolta nell'anno accademico precedente.

Art. 10

Trattamento previdenziale e assicurativo

Ai contratti di diritto privato si applicano, in materia previdenziale, le disposizioni di cui all'art. 2 - commi 26 e seguenti della Legge 08.08.1995, n. 335 "Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare", e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Politecnico di Milano provvede direttamente alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi a favore dei propri docenti e dei professori a contratto nell'ambito dell'espletamento della loro attività.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di procedura di valutazione comparativa o comunque acquisiti a tal fine dal Politecnico di Milano è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di valutazione comparativa per l'attribuzione di incarichi di tutorato ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il Politecnico di Milano, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: privacy@polimi.it.

Titolo del trattamento: Politecnico di Milano - Direzione Generale, Piazza Leonardo da Vinci 32 - 20133 Milano.



Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Sig.ra VALERIO MADDALENA e-mail: maddalena.valerio@polimi.it, tel. 02.2399.2602.

Art. 13 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano la vigente normativa universitaria e il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma" (D.D. Rep. n. 9754 Prot. 0227821 del 19 dicembre 2019) del Politecnico di Milano consultabile sul sito.

Art. 14 - Pubblicità del bando

Il presente bando verrà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo sul sito www.polimi.it e sul sito web della Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni all'indirizzo <http://www.auic.polimi.it>.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Presidenza della Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni del Politecnico di Milano aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e dalle ore 14:30 alle ore 15:30, tel. +39 (02) 2399.2603, email info-bandiauc@polimi.it.

Allegati:

All. 1: tabella degli incarichi.

Il Preside
Prof. Andrea Campioli

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

ALLEGATO 1

Tabella degli incarichi

Posti	Finanziamento	Numero Ore per incarico	Requisiti Accesso	Profilo Richiesto	Attività	Descrizione incarico	Sede	Periodo	Lingua	Note CdS
1	Tutorato Ateneo	40	<p>Laurea Magistrale in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (Classe LM_04), preferibilmente con tesi di laurea coerenti con le tematiche del corso; o titoli equiparati ex lege o eventuali titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree del vecchio ordinamento. Il D.I. 9.7.2009 relativo alle equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali è disponibile al sito: http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pdf</p> <p>Comprovate competenze ed esperienze</p> <p>- Nell'uso del software Rhino (certificata), e delle funzionalità di base dei programmi software elencati nel bando, dimostrata da portfolio lavori (PDF, formato A3 orizzontale, max 5 pagine fronte, max 25MB);</p> <p>- Didattiche, nel SSD ICAR/17;</p> <p>- Professionali o accademiche, nazionali o internazionali, inerenti al bando;</p> <p>- Documentate in pubblicazioni inerenti al bando;</p> <p>- Eventualmente documentate da eventuali ulteriori certificati e attestati inerenti al bando;</p> <p>- Conoscenza della lingua inglese.</p>	<p>Obiettivi</p> <p>Far svolgere agli studenti le attività di MODELLAZIONE ARCHITETTONICA 3D, RENDERIZZAZIONE, VISUALIZZAZIONE E PROTOTIPAZIONE, e mirati esercizi di base introduttivi alla modellazione PARAMETRICA e BIM, e all'ACQUISIZIONE di CARTOGRAFIA da geo-portale e di NUVOLE DI PUNTI da software fotogrammetrico, sulla base di materiali didattici preventivamente forniti dal docente responsabile.</p> <p>Competenze nell'uso di Rhinoceros e conoscenza delle funzionalità di base degli altri programmi software e plugin elencati nel bando;</p> <p>Conoscenza delle principali proprietà spaziali inerenti all'architettura, e alle forme a ai codici della sua rappresentazione;</p> <p>Capacità di insegnamento coerenti con i contenuti e le finalità del bando.</p>	Tutorato a supporto degli insegnamenti curricolari	<p>INCARICO DI COLLABORAZIONE PRESSO LA SCUOLA DI ARCHITETTURA URBANISTICA INGEGNERIA DELLE COSTRUZIONI DEL POLITECNICO DI MILANO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE DI TUTORATO DIDATTICO PER L'A.A. 2024/2025 PER I DIGI SKILLS SPACE REPRESENTATION IN DIGITAL ENVIRONMENT EROGATO IN LINGUA INGLESE (SEDE PIACENZA)</p> <p>Referente: Prof. COCCHIARELLA LUIGI</p>	PIACENZA	<p>Primo semestre del secondo anno del Bachelor</p> <p>dal 16.09.2024 al 21.12.2024</p>	EN	